

ประกาศ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด  
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติทางจริยธรรม Dos & Don'ts  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

\*\*\*\*\*

เพื่อให้พนักงานของบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด มีความเข้าใจในหลักจริยธรรมตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการและพนักงานบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด พ.ศ. 2552 มาถึงปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงาน ที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม	<ol style="list-style-type: none"><li>ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม</li><li>ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่บริษัทฯ</li><li>ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม</li></ol>
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"><li>ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความรับผิดชอบต่องานที่ดี</li><li>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ</li><li>เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อบริษัทฯ หรือต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด</li><li>ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่องานที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส</li></ol>
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	<ol style="list-style-type: none"><li>ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ขององค์กร ประโยชน์ของประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก</li><li>ลงทะเบียนการเรียก รับ หรือดำเนินการใดๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่องานในหน้าที่ หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน</li><li>ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม</li></ol>

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>3. ปล่อยປະລາຍຫຼາຍຫຼືເພີ້ມເມື່ອພບເທິ່ນວ່າມີກາຮະທຳໃນສິ່ງທີ່ນຳຄວາມຄົດເທິ່ນສ່ວນຕົວມາໃຊ້ປະປັບກັບກາຮປົງປົກທີ່</li> <li>4. ໃຫ້ຕໍ່ແໜ່ງໜ້າທີ່ເຮັກ ຮັບ ຫຼືອຍມຈະຮັບຜລປະໂຍ່ນອື່ນໄດ້</li> <li>5. ໃຫ້ຈຳຈາຈ້າທີ່ໃນຕໍ່ແໜ່ງກຳລັ້ນແກ່ລັງຜູ້ອູ້ໃຕ້ບັງຄັບບັງຫາ ຫຼືບຸດຄລອື່ນໃຫ້ໄດ້ຮັບຄວາມເສີ່ຍຫາຍ</li> <li>6. ปล่อยປະລາຍຫຼາຍຫຼືເພີ້ມເມື່ອພບເທິ່ນວ່າມີກາຮະທຳທີ່ນຳຕໍ່ແໜ່ງໜ້າທີ່ໄປໃໝ່ແສງຫາປະໂຍ່ນສ່ວນຕົນ</li> </ul>
4. การຍືນຫຍັດທຳໃນສິ່ງທີ່ຖືກຕ້ອງເປັນຮຽມແລະຖືກກູ້ມາຍ	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ຕຣະໜັກ ແລະຍືດມິນ໌ໃນຄຸນຄວາມດີແລະປະພຸດຕິປົງປົກທິດນິ້ນໄ້ສອດຄລ້ອງກັບຫຼັກປົງປົກຂອງສາສາ ແລະກູ້ ຮະເບີຍບ່ອງຮາຊາກ ແລະປົງປົກທິດນິ້ນທີ່ເທົ່ານະສົມໃນສູ່ນະເປັນພັກງານຮູ້ວິສາກົງ</li> <li>2. ປົງປົກທີ່ໄດ້ຍືດຫຼັກກູ້ມາຍຕ້ອງຕາມຫຼັກກູ້ມາຍຫຼັກວິຊາກ ແລະແນວປົງປົກທີ່ຖືກຕ້ອງ</li> <li>3. ປົງປົກທີ່ໄດ້ກຳລັກແສດງຄວາມຄົດເທິ່ນ ຫຼືອທັກທັງເມື່ອພບເທິ່ນວ່າມີກາຮະທຳໃນສິ່ງທີ່ໄມ່ຖືກຕ້ອງ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ປະພຸດຕິປົງປົກທິດນິ້ນຄວາມພຶງພອໃຈສ່ວນຕົວໂດຍໄມ່ຄຳນຶ່ງຄື່ງກູ້ຮະເປີຍບ ຫຼືຄວາມເໜາະສົມໃນກາຮເປັນພັກງານຮູ້ວິສາກົງ</li> <li>2. ປົງປົກທີ່ໄດ້ໄມ່ຄຳນຶ່ງຄື່ງຫຼັກກູ້ມາຍ ຫຼັກວິຊາກ ແລະແນວປົງປົກທີ່ເກີ່ວຂອງ</li> <li>3. ปล่อยປະລາຍຫຼາຍຫຼືເພີ້ມເມື່ອພບເທິ່ນວ່າມີກາຮະທຳໃນສິ່ງທີ່ໄມ່ຖືກຕ້ອງ</li> </ul>
5. ກາຮໃຫ້ບັນດາແກ່ປະຊາບ ດ້ວຍຄວາມຮວດເຮົວ ມື້ອໜາຍສ້າຍ ແລະ ໄມ່ເລືອກປົງປົກ	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ປົງປົກທີ່ໄດ້ຄຳນຶ່ງຄື່ງຄວາມເປັນຮຽມ</li> <li>2. ໃຫ້ບັນດາແກ່ຈຳນວຍຄວາມສະດວກແກ່ຜູ້ມາຕິດຕ່ອງຈານດ້ວຍອໜາຍທີ່ດີສຸກາພ ແລະສ້າງຄວາມປະທັບໃຈແກ່ຜູ້ມາຂອ້ຮັບບັນດາ</li> <li>3. ຕຣະໜັກ ເຄາຣພ ແລະປົງປົກທີ່ຕາມທີ່ກຳທັນດີໃນຮູ້ຮອມນຸ້ງໃນສູ່ນະປະຊາບຂວ້າໄທ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ປົງປົກທີ່ໄດ້ຍືນນຳຄວາມເຂື້ອສ່ວນຕົວທາງກາຮເມື່ອມາໃຫ້ໃນກາຮປົງປົກ</li> <li>2. ແສດຄວາມຄົດເທິ່ນຕ່ອສາරະນະໄດ້ໄມ່ຄຳນຶ່ງຄື່ງຫຼັກທີ່ຄວາມຮັບຜິດຂອບໃນສູ່ນະທີ່ເປັນພັກງານຮູ້ວິສາກົງທີ່ຕ້ອງມີຄວາມເປັນກລາງທາງກາຮເມື່ອ</li> </ul>

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
	<p>4. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และทักษะเมื่อพบร่วมกับว่ามีการกระทำที่ไม่ตรงตามระเบียบกฎหมาย</p>	<p>3. มือคดีในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>4. ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลงสังสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>5. ปล่อยละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่เป็นการลวงเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย</p>
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่ปิดเป็นข้อเท็จจริง	<p>1. ให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ประชาชน หรือผู้รับบริการโดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบทางๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นต้น</p> <p>2. มุ่งเน้นการให้บริการข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจมากที่สุด</p>	<p>1. ให้ข้อมูลข่าวสารโดยขาดการพิจารณา กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูลจากผู้ที่มีความรับผิดชอบในข้อมูลต่างๆ เหล่านั้น</p> <p>2. เพิกเฉยต่อคำร้องขอข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ หรือหน่วยงานภายนอก ที่ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย</p>
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้	<p>1. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด</p> <p>2. รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>1. ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>2. ปล่อยละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว</p>

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
8. การยึดมั่นในระบบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตระหนักและยึดมั่นในหลักการ ปกครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข</li> <li>2. รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมงานหรือผู้มีส่วนได้เสียและ นำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือ ประกอบการพิจารณาการ พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</li> <li>3. ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบาย เหตุผลในเรื่องต่างๆ และข้อมูลที่ จำเป็นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย</li> <li>4. การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้อง ตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้อง ให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของ เสียงส่วนน้อยด้วย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลื่อนแคลงสังสัยว่าเป็นการ ต่อต้านการปกครองระบบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</li> <li>2. ใช้อำนาจบังคับหรือแสดง พฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลื่อน แคลงสังสัยว่าเป็นการกดดันให้ เพื่อร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตาม ความต้องการของตน</li> <li>3. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีการกระทำที่ไม่ จริงกักษัติต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์</li> </ol>
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพ ขององค์กร	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตระหนักถึงความรับผิดชอบและ หน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องของวิชาชีพของตน</li> <li>2. ปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ของวิชาชีพและมาตรฐานวิชาชีพ นั้น ผู้มั่นใจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>3. ประพฤติตนและปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต บริสุทธิ์ ยุติธรรม ตรงต่อเวลา จริงกักษัติต่อ วิชาชีพของตน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติหน้าที่ไม่ซื่อสัตย์สุจริตต่อ หน้าที่ เป็นเหตุให้ต้องเสื่อมเสีย ซื่อสัยงต่อห้องค์กรและวิชาชีพ ของตน</li> <li>2. พยายามใช้ความรู้ ทักษะ และ ความสามารถในวิชาชีพของตนเอง ในการแสดง才华ประযุณ์ให้กับ ตนเองโดยไม่ขอบด้วยกฎหมาย กฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ</li> </ol>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565

นราภรณ์

(ปริศภูรณ์ กасเซนท์)

รองผู้จัดการ (การตลาด) รักษาการแทน

กรรมการผู้จัดการ